

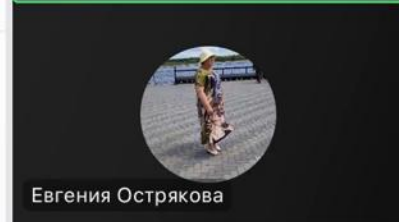
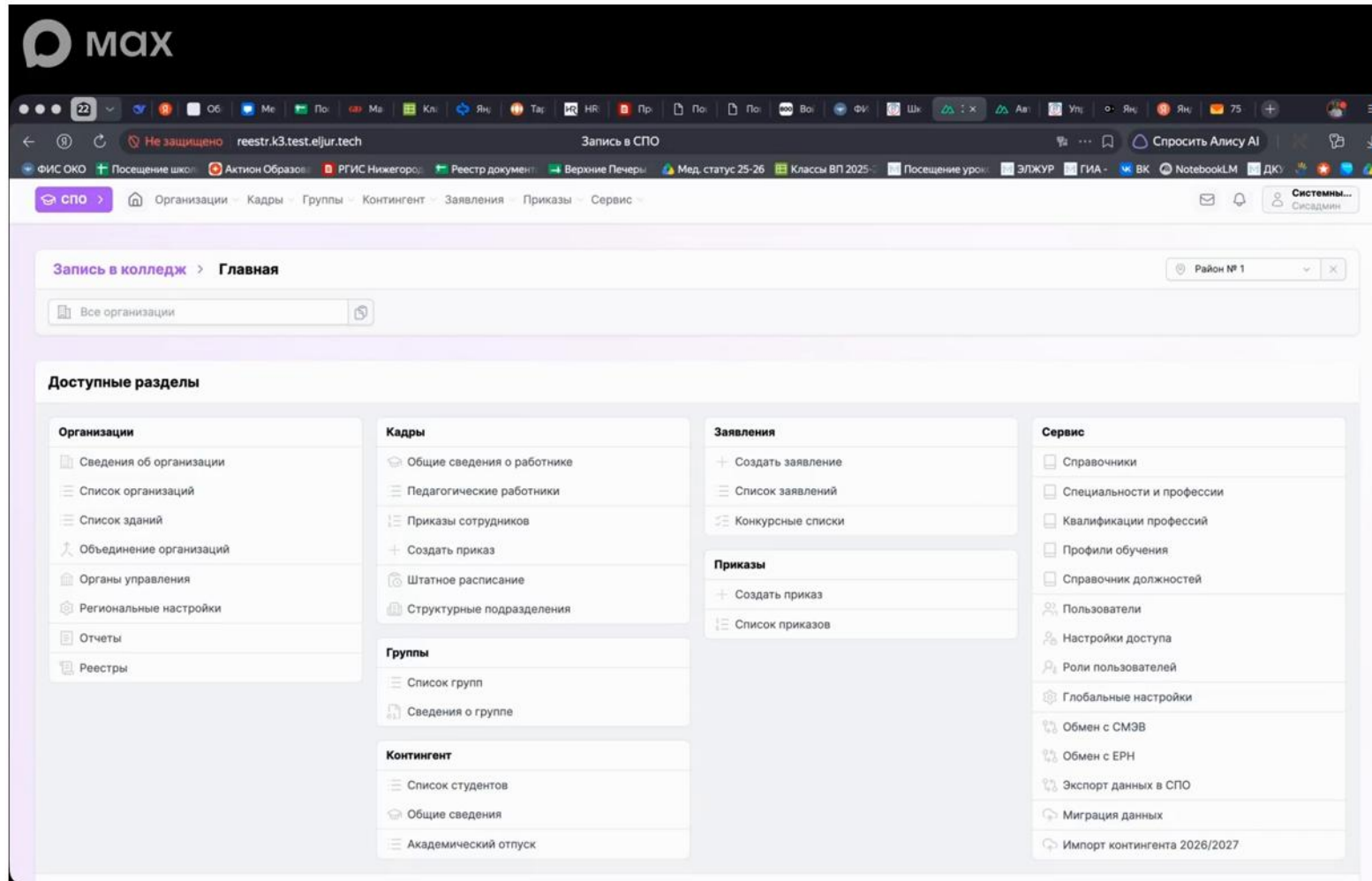
Повторный обзор системы реестров «Моя школа» для СПО

Организация, приёмная кампания, заявления, приказы, кадры

Аудитория: администраторы колледжей и техникумов

Длительность: 26 минут

Введение: цель вебинара и обзор разделов



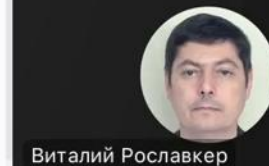
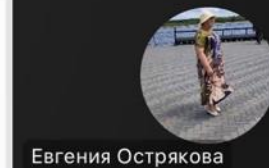
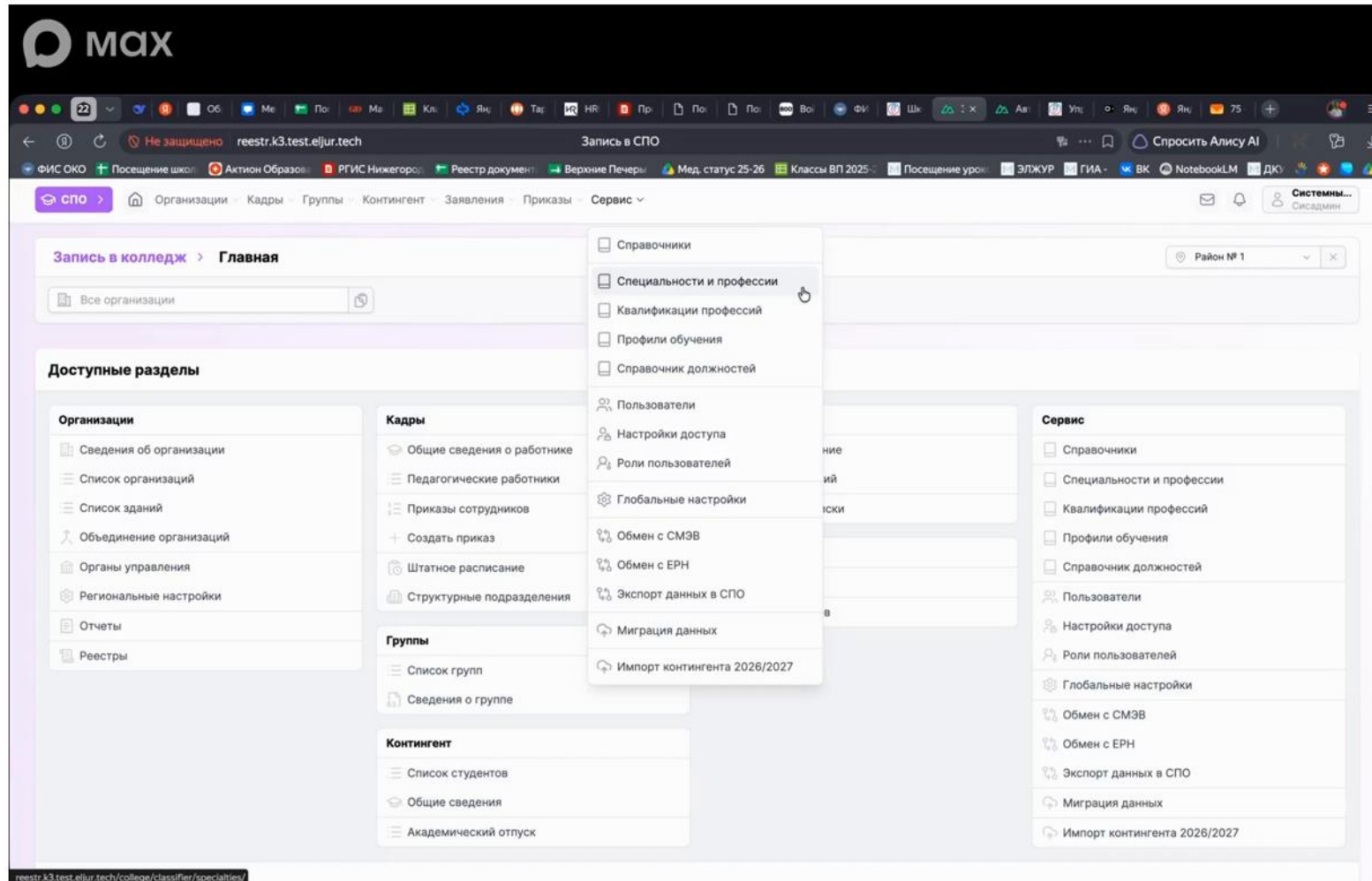
+69

Введение: цель вебинара и обзор разделов

- Продолжение серии вебинаров по настройке системы «Моя школа»
- Сегодня — повторный обзор системы реестров по многочисленным запросам
- Вебинар не предполагает активного общения — вопросы через форму в чате
- Основные разделы: Организация, Кадры, списки групп, контингент
- Создание заявлений, приказов, справочники и справочная информация
- Показ под ролью системного администратора, но только то, к чему есть доступ

Обзор по запросам — весь функционал системы реестров за один вебинар

Справочники: специальности, квалификации, должности



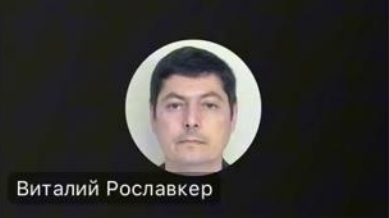
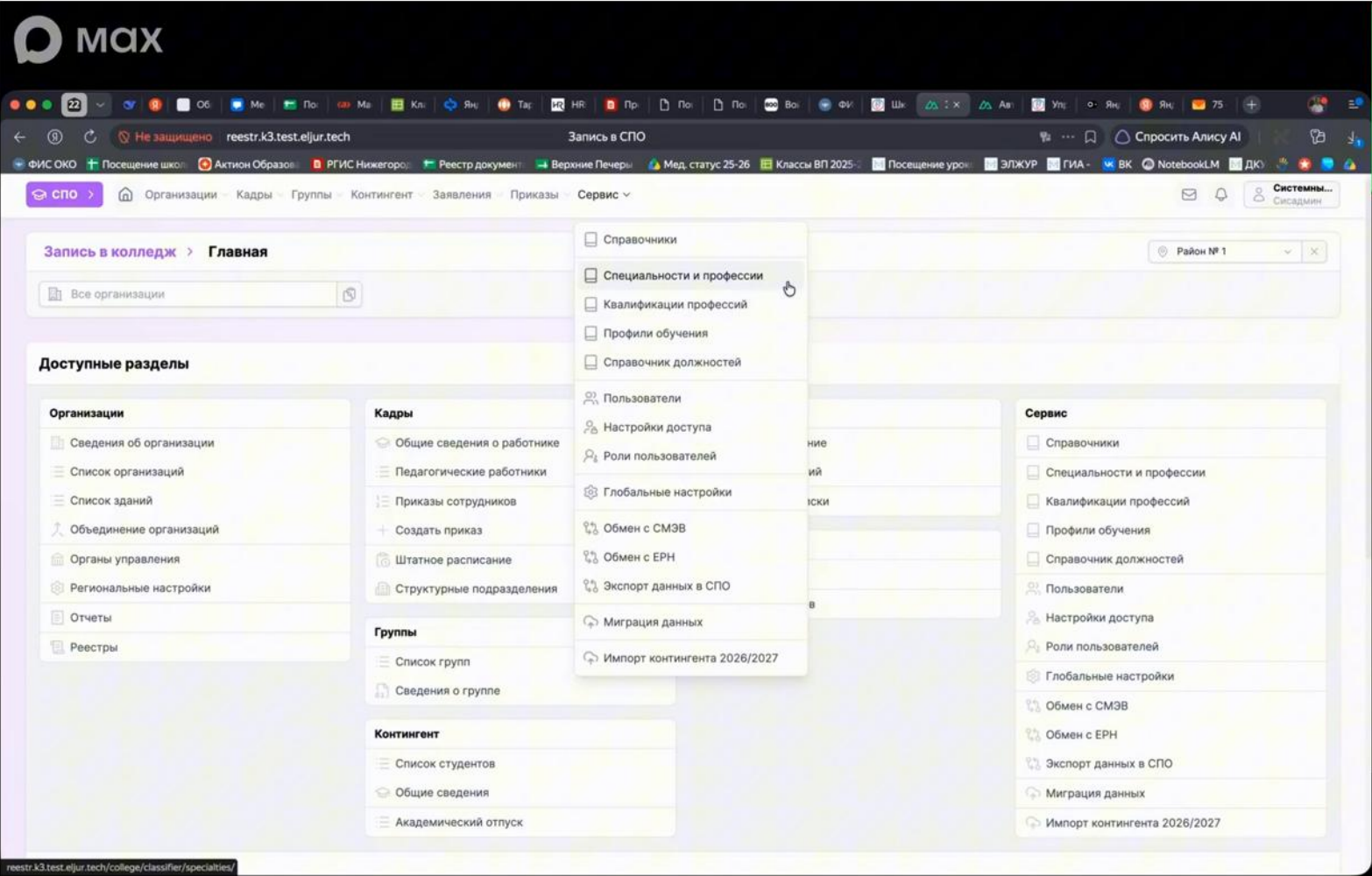
+75

Справочники: специальности, квалификации, должности

- Раздел «Справочники»: специальности, профессии, квалификации, должности
- Справочники профессий и квалификаций загружены на основании приказа 336
- Учтены изменения — приказ 106 от 26 года
- Справочник профессий — на основании приказа 534 с изменениями от 343
- Все данные актуальны на сегодняшний день
- Обновления происходят ежедневно
- Если какая-то профессия не подгрузилась — обновление подтянет автоматически

Справочники обновляются ежедневно — данные всегда актуальны

Сведения об организации



+79

Сведения об организации

- Раздел «Сведения об организации» — основная информация
- Здесь настраивается организация для работы с приёмной кампанией
- Все основные сведения об организации
- Без заполнения этого раздела нельзя создавать заявления
- Проверить все поля и при необходимости внести изменения

Сведения об организации — фундамент для всей дальнейшей работы

Приёмная кампания: создание

max

reestr.k3.test.eljur.tech

Приёмная кампания

СПО

Организации Кадры Группы Контингент Заявления Приказы Сервис

Запись в колледж > Приёмная кампания

COL6696... ГБПОУ «1»

Всё здание

Организация Общие сведения Здания организации Приемная кампания

Объединение организаций

Список организаций

Район № 1

Все районы в муниципалитете

В архиве

Поиск...

ГБПОУ «1»

Муниципальный округ № 1 COL6696... ГБПОУ «1»

Муниципальный округ № 1 COL618138 ГБПОУ «3»

Муниципальный округ № 1 111test

Приёмная кампания

Учебный год 2026/2027

Подать

2026/2027

2025/2026

2025/2026

Создание приёмной кампании

Учебный год * 2026/2027

Дата начала * 01.09.2026

Время начала * 00:00

Дата завершения * dd.mm.yyyy

Время завершения * --:--

☐ Прием с ЕПГУ

Создать кампанию

Обновить Создать кампанию

Программы Предметы Реквизиты

Принимать с ЕГЭ

01.09.2025 03:00 31.08.2026 03:00

Экран Максим Желтов

Максим Желтов

Евгения Острякова

Виталий Рославкер

Смирнова Ольга Анатольевна

+80

Приёмная кампания: создание

- Для работы с заявлениями нужно создать приёмную кампанию
- Путь: раздел «Приёмная кампания» → «Создать приёмную кампанию»
- Указать дату и время начала приёма заявлений
- Указать дату окончания приёма заявлений
- Поставить галочку: принимать ли заявления с ЕПГУ (Госуслуг)
- У нас все заявления принимаются через ЕПГУ
- После сохранения — обновления появятся на странице

Приёмная кампания создаётся один раз на учебный год

Укрупнённые группы профессий и вступительные испытания

max

reestr.k3.test.eljur.tech Вступительные испытания

СПО Организации Кадры Группы Контингент Заявления Приказы Сервис

Запись в колледж > Вступительные испытания Район № 1

COLB001... ГБПОУ «1»

Всех единиц

Организация Объединение

Список организаций

Район № 1

Всех районов

В архиве

Поиск...

ГБПОУ «1»

Муниципальный округ № 1 COLB10136

ГБПОУ «3»

Муниципальный округ № 1 1

111тест

Создание вступительного испытания

Вступительное испытание

Наименование испытания *

Наименование для ЕПГУ *

Попытки проведения

+ Добавить попытку

Нет данных

✓ Создать

Информатика	Информатика и ИКТ (ЕГЭ)	2	31.08.2026 - 01:43 Аудитория 305, корпус 1 07.06.2026 - 05:32 Аудитория 101, корпус 1
Русский язык	Русский язык (ЕГЭ)	5	01.08.2026 - 17:49 Аудитория 305, корпус 3 24.09.2025 - 12:52 Аудитория 305, корпус 3 06.06.2026 - 22:08 Аудитория 305, корпус 1 07.03.2026 - 21:48 Аудитория 305, корпус 1 03.06.2026 - 12:18 Аудитория 305, корпус 1
Математика	Математика (ЕГЭ)	2	27.06.2026 - 08:36 Аудитория 101, корпус 1 21.04.2026 - 05:26 Аудитория 305, корпус 1



Максим Желтов



Евгения Острякова



Виталий Рославкер



Смирнова Ольга Анатольевна

+84

Укрупнённые группы профессий и вступительные испытания

- Раньше раздел назывался «Факультеты», теперь — «Укрупнённые группы профессий» (УГПС)
- Для СПО это более важное понятие, чем факультет
- В разделе уже есть все УГПС, можно добавить свою
- Пример: дошкольное образование — 440000
- Вступительные испытания добавляются отдельно
- Пример: психолого-педагогическое тестирование
- Указывается дата, время, место проведения
- Можно добавить несколько попыток

УГПС заменили факультеты — привыкаем к новой терминологии

Образовательные программы: создание

max

reestr.k3.test.eljur.tech

Образовательные программы

СПО

Создание новой программы

Организация

Образовательная организация *

COL6696... ГБПОУ «1»

Образовательная программа

Наименование *

44.02.01-П

Начало действия

01.09.2026

Окончание действия

ДД.ММ.ГГГГ

☒ Бессрочная (образовательная программа)

Уровень образования *

Специалист среднего звена

Квалификация выпускника (справочник) *

Выберите квалификацию

Поиск...

- 200 Специалист по приему и обработке экстренных вызовов
- 201 Техник-спасатель на акватории
- 202 Техник-геолог
- 203 Техник-геофизик
- 204 Техник - горный мастер
- 1 Гидрометнаблюдатель

Тип программы *

Выберите тип программы

☐ Адаптированность

Специальность, профессия

Специальность или профессия *

Выберите специальность или профессию

Учебный год *

Выберите учебный год

Срок обучения *

Введите срок обучения

Уровень базового образования *

Выберите уровень базового образования



Максим Желтов



Евгения Острякова



Виталий Рославкер



Смирнова Ольга Анатольевна

+87

Образовательные программы: создание

- Путь: кнопка «Создать образовательную программу»
- Указывается наименование (например, «Профессионалитет») и метка — буквы
- Начало действия: дата или бессрочная (если лицензия бессрочная)
- Уровень образования: специалист среднего звена, квалификация из списка
- Если клетка квалификации пустая, но нет красной подсветки — это системный сбой
- Тип программы: основная профессиональная, отметить если адаптивная
- Специальность, учебный год, срок обучения, уровень образования, форма обучения
- Количество мест, форма оплаты: бюджетная или коммерческая
- Дата начала приёма и дата окончания согласия на зачисление
- Особенности реализации: медсправка, общежитие, профессионалитет, испытания

Если квалификация «пустая», но нет красной ошибки — это баг, данные сохранены

Заявления: создание и данные абитуриента

Создание заявления

44.02.01-П
Код: 44.02.01

Статус: не установлен

Форма оплаты
Очное

Тип программы
Основная профессиональная образовательная программа

Год набора
2026/2027

Срок обучения (лет)
3 года 10 месяцев

Базовое образование
9 классов

Уровень образования
Специалист среднего звена

Льготы

+ Добавить льготу

Нет данных о льготах при подаче заявления

Запросы дополнительных сведений

Нет запросов дополнительных сведений

Дополнительные сведения

Нет дополнительных сведений

✓ Подать заявление

Подать заявление и закрыть ↩

Заккрыть ✕

Максим Желтов

Виталий Рославкер

Смирнова Ольга Анатольевна

Алена Полторяк

+92

Экран Максим Желтов

Заявления: создание и данные абитуриента

- Путь: раздел «Заявления» → «Создать заявление»
- Красным подсвечиваются обязательные поля для заполнения
- Указывается источник: лично поступило или другое
- Внутренний номер заявления, получает ли впервые
- Добавляется образовательная программа (дошкольное образование)
- Если есть льготы — добавить через соответствующую кнопку
- Переход в данные абитуриента: ФИО, дата рождения, пол, гражданство
- Контактный телефон и другие поля — необязательные (нет звёздочки)
- Документы: серия, номер, подразделение, дата выдачи, кем выдан

Поля без звёздочки можно пропустить — это ускоряет создание заявления

Заявления: представители, файлы, подача

max

Не защищено reestr.k3.test.eljur.tech Создание заявления

СПО > Организации Кадры Группы Контингент Заявления Приказы Сервис

Индивидуальные достижения + Добавить достижение

Нет данных об индивидуальных достижениях

Документ об инвалидности + Добавить документ об инвалидности

Нет данных о документах об инвалидности

Данные для подтверждения ограниченных возможностей + Добавить ограниченные возможности

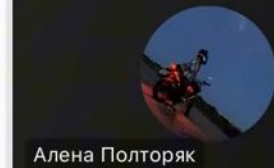
Нет данных для подтверждения ограниченных возможностей

Документы соотечественника + Добавить документ соотечественника

Нет данных о документах соотечественника

✓ Подать заявление Подать заявление и закрыть ↩

Закреть ✕



+97

Заявления: представители, файлы, подача

- Обязательно добавляются данные представителя (родителя)
- Указывается: ФИО, персональные данные, документы представителя
- Можно скопировать адрес ребёнка или ввести вручную
- Раздел «Файлы»: прикрепление документов об образовании
- Для студентов с ОВЗ — прикрепить все необходимые документы
- Обязательно указать это в льготах или особых условиях
- После заполнения — «Подать заявление»
- Заявление зарегистрировано, статус — «Поступило»

Документы об образовании и ОВЗ — прикрепляются в разделе «Файлы»

Обработка заявления: статусы и допуск к конкурсу



Редактирование заявления

Не защищено reestr.k3.test.eljur.tech

СПО

Текущий статус: Статус не установлен

Новый статус: Допущен к конкурсу

Результаты вступительных испытаний

Средний балл аттестата*	Индивидуальные достижения (балл)	Сумма баллов
4,9999	Балл за индивидуальные достижения	4,9999

Заполнить средний балл из документа об образовании

Заполняется только одно любое поле

Балл за ВИ	Максимальный балл за ВИ	Средний балл за ВИ	☐ Сдал вступительные испытания
Балл за вступительные испытания	Максимальный балл за ВИ	Средний балл за ВИ	

Информация об оригиналах документов

Дата подачи оригиналов: 02.09.2026

☒ Наличие оригиналов документов

Комментарий: Данный комментарий абитуриент получит в личном кабинете портала госуслуги

Установить статус



Максим Желтов



Виталий Рославкер



Смирнова Ольга Анатольевна



Алена Полторяк

+101

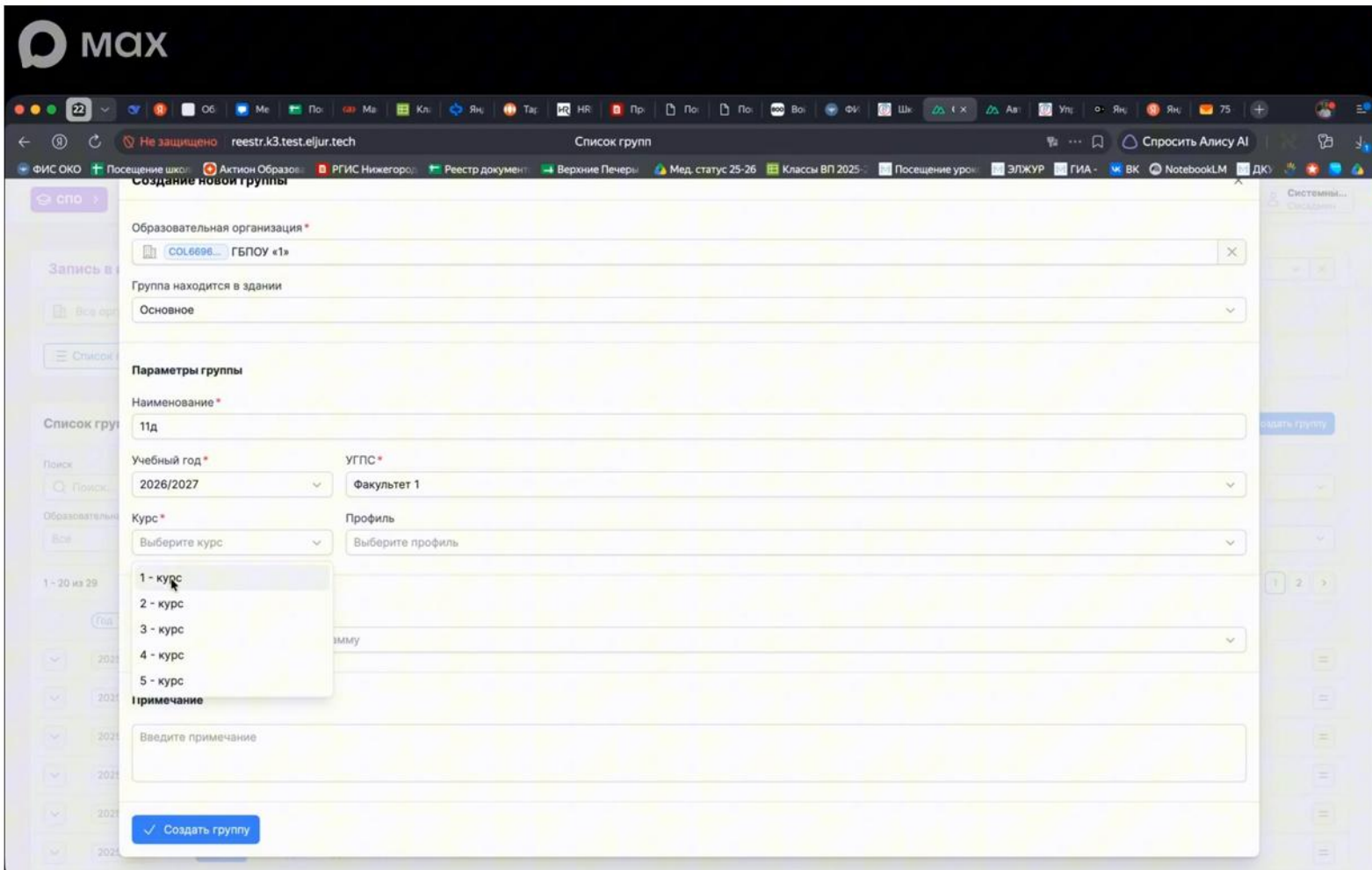
Экран Максим Желтов

Обработка заявления: статусы и допуск к конкурсу

- Проверить заявление → сменить статус
- «Поступило» → «Принято к рассмотрению»
- Обязательно подтвердить согласие на зачисление
- Проверить все данные, установить статус
- Для появления в списках приказов к зачислению — допустить к конкурсу
- Появится средний балл, возможность добавления вступительного испытания
- Отметить, что студент подал оригинал документов
- Только тогда можно установить статус и сохранить изменения

Допуск к конкурсу — обязательное условие для появления в приказах

Список групп и создание группы



max

Список групп

Создание новой группы

Образовательная организация *

СОУБ 6896... ГБПОУ «1»

Группа находится в здании

Основное

Параметры группы

Наименование *

11д

Учебный год *

2026/2027

УГПС *

Факультет 1

Курс *

Выберите курс

1 - курс

2 - курс

3 - курс

4 - курс

5 - курс

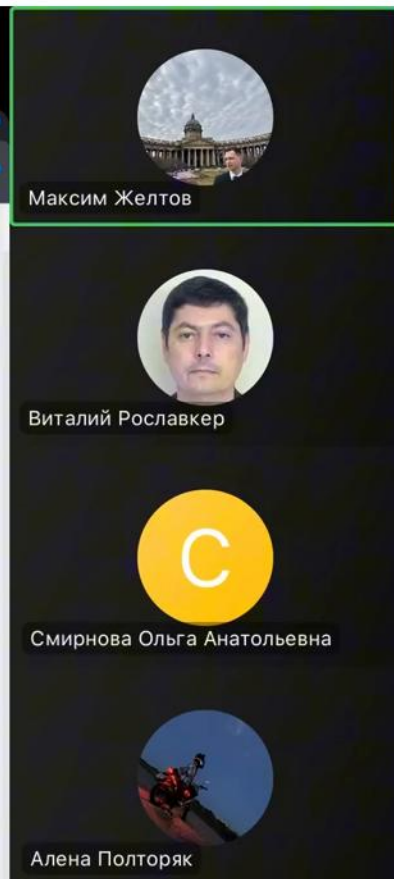
Профиль

Выберите профиль

Примечание

Введите примечание

Создать группу



Максим Желтов

Виталий Рославкер

Смирнова Ольга Анатольевна

Алена Полторяк

+105

Экран Максим Желтов

Список групп и создание группы

- Перед приказом о зачислении — проверить список групп
- Все ли группы созданы для текущего учебного года
- Создание группы: «Список групп» → «Создать группу»
- Выбрать образовательную организацию (если несколько)
- Выбрать здание, наименование группы
- Указать УГПС, курс, профиль
- Выбрать образовательную программу
- Если есть особенности — прописать отдельно
- Нажать «Создать группу» — группа готова

Группа создаётся до приказов, иначе комплектование невозможно

Приказы: зачисление и комплектование

max

reestr.k3.test.eljur.tech Создание приказа

СПО > Организации > Кадры > Группы > Контингент > Заявления > Приказы > Сервис

Запись в колледж > Редактирование приказа Район № 1

Все организации

Список приказов + Создание приказа

Редактирование приказа Обновить + Создать новый приказ

Редактировать приказ

Колледж* Колледж не выбран

Тип приказа* Учебный год* Номер приказа* Дата приказа* Дата начала действия*

Выборите тип приказа Выберите год Выберите номер приказа dd-mm-YYYY dd-mm-YYYY

Выпустить приказ Создать приказ Создать приказ и закрыть Закрыть X

АИСДОУ
Единая информационная система дошкольного образования

Приказ выпущен X



Максим Желтов



Виталий Рославкер



Смирнова Ольга Анатольевна



Алена Полторяк

+107

Приказы: зачисление и комплектование

- Путь: раздел «Приказы» → «Создать приказ»
- Выбрать образовательную организацию
- Тип приказа: «Приказ о зачислении», указать номер и дату
- Выбрать специальность — появится список студентов
- Можно выбрать одного или всех (квадратик чуть выше)
- Нажать «Добавить» → приказ создан
- Второй приказ — о комплектовании: зачисление в группу
- Указать тип, номер, дату, дату начала действия, специальность, группу
- Система сразу выдаст ошибку, если что-то не указано
- Выбрать студента → «Добавить» → «Выпустить приказ»

Два приказа: о зачислении (в контингент) и о комплектовании (в группу)

Академический отпуск и кадры

max

reestr.k3.test.eljur.tech Академический отпуск

СПО > Организации > Кадры > Группы > Контингент > Заявления > Приказы > Сервис

Запись в колледж > Академический отпуск Район № 1

COL6696... ГБПОУ «1»

Все здания

Заявления Обновить + Предоставить академический отпуск + Выход из академического отпуска

Поиск Поиск...

Начало отпуска с по

Плановое окончание с по Фактическое окончание с по Тип приказа

1 - 3 из 3

Организация	Студент	Дата рождения	Группа	Тип приказа	Начало действия	Окончание действия	Фактическое окончание
ГБПОУ «1»	Сергей Сергеевич Сергеев	12.12.2009	11д	Приказ о предоставлении академического отпуска	01.09.2026	06.09.2026	—
ГБПОУ «1»	Сергеев Сергей Сергеевич	12.12.2005	13д	Приказ о предоставлении академического отпуска	02.09.2026	02.09.2026	—
ГБПОУ «1»	Смирнов Антон	04.09.2010	Тест учебный год	Приказ о предоставлении академического отпуска	01.09.2026	30.09.2026	—

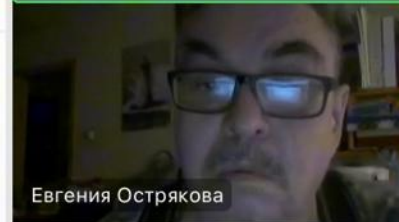
1 - 3 из 3

Аисдоу
Единая информационная система дошкольного образования

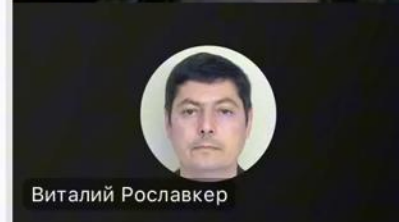
Заявление создано



Максим Желтов



Евгения Острякова



Виталий Рославкер



Смирнова Ольга Анатольевна

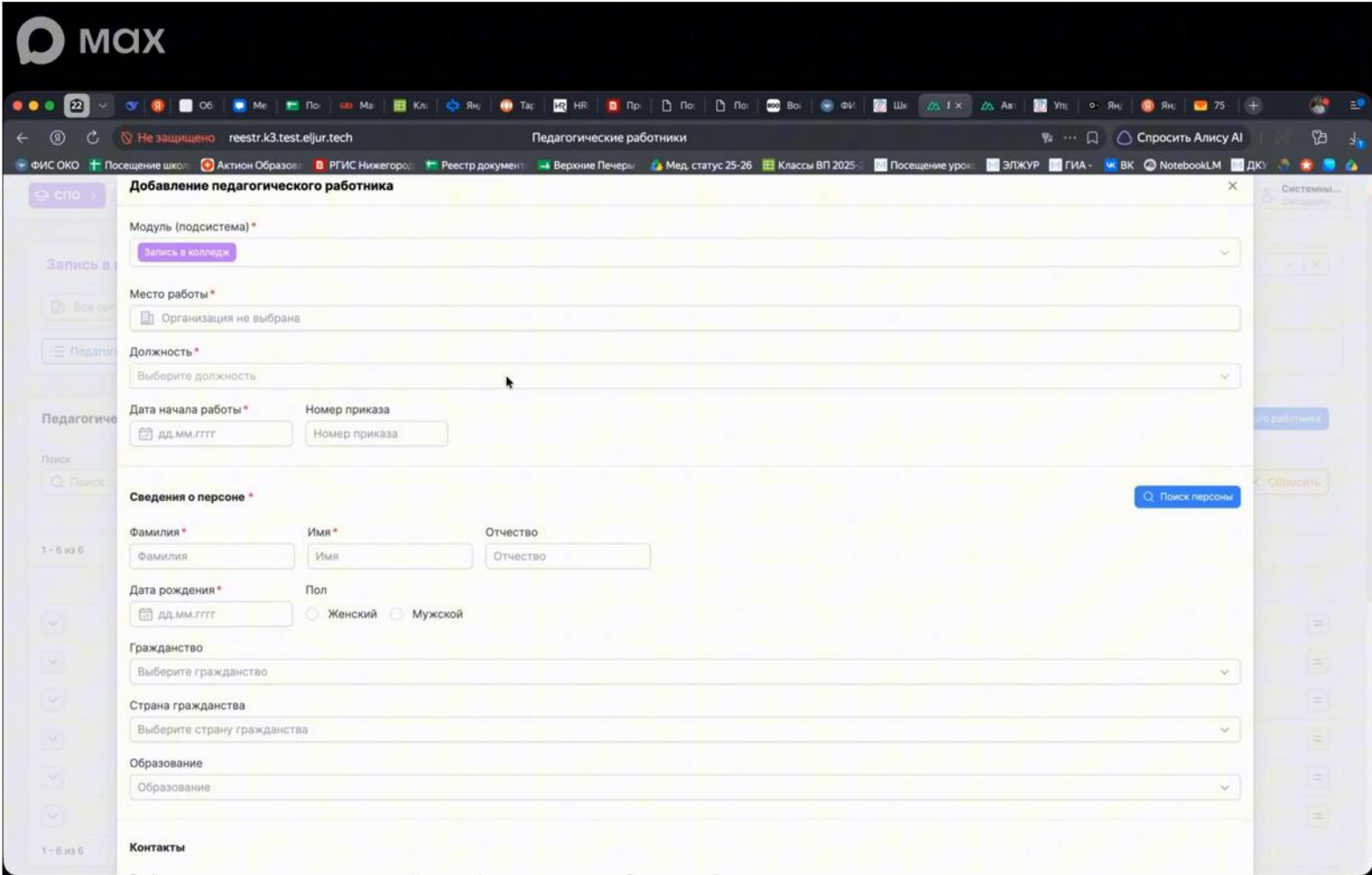
+105

Академический отпуск и кадры

- Академический отпуск: раздел «Контингент» → вкладка «Академический отпуск»
- Две функции: «Предоставить» и «Выйти из академического отпуска»
- Выбрать студента → указать периоды → создать заявление
- Затем: раздел «Приказы» → тип «Предоставление академического отпуска»
- Выбрать дату, добавить студентов, выпустить приказ
- Кадры: раздел «Кадры» → штатное расписание
- Штатное расписание можно сформировать или посмотреть готовое
- Обновление должностей — ежедневно, позже — раз в три дня
- Кадровые приказы — аналогично приказам по студентам
- Тип приказа: «Приём на работу», номер, дата, дата начала действия

Академический отпуск — через заявление + приказ; кадры — по той же схеме

Педагогические работники и конкурсные списки



max

reestr.k3.test.eljur.tech Педагогические работники

Добавление педагогического работника

Модуль (подсистема)*
Запись в колледж

Место работы*
Организация не выбрана

Должность*
Выберите должность

Дата начала работы*
dd.mm.yyyy

Номер приказа
Номер приказа

Сведения о персоне*

Фамилия*
Фамилия

Имя*
Имя

Отчество
Отчество

Дата рождения*
dd.mm.yyyy

Пол
☐ Женский ☐ Мужской

Гражданство
Выберите гражданство

Страна гражданства
Выберите страну гражданства

Образование
Образование

Контакты

Поиск личности



Максим Желтов



Евгения Острякова



Виталий Рославкер



Смирнова Ольга Анатольевна

+107

Педагогические работники и конкурсные списки

- Для добавления педагогического работника — вкладка «Кадры» → «Педагогические работники»
- Функция «Добавить педагогического работника»
- Все данные о сотруднике вносятся аналогично заявлению студента
- После заполнения — «Создать сотрудника» → сотрудник появится в списке
- Можно посмотреть квалификационные требования к занимаемой должности
- Конкурсные списки по заявлениям формируются автоматически
- Студенты попадают в списки после допуска к конкурсу
- Виден средний балл аттестата, есть фильтрация по программам
- Вопросы — через форму обратной связи в чате или техподдержку

Всегда прикладывайте скриншоты к техническим вопросам — так быстрее разберутся